様式第１号（第２条関係）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 公文書公開請求書  年　　月　　日  　(宛先)室蘭市長  　　　　　　　　　　　請求者　　住所  　　　　　　　　　　　　　　　　氏名  　　　　　　　　　　　　　　　　連絡先  　　　　　　　　　　　　　　　　電話 | | |
|  | | 法人その他の団体にあっては、事務所又は  事業所の所在地、名称及び代表者氏名 |
| 室蘭市情報公開条例第６条の規定に基づき、次のとおり公文書の公開を請求します | | |
| 請求しようとする公文書の名称又は内容等 |  | |
| 公開方法の区分 | □　閲覧　　□　視聴　　□　用紙による写しの交付(□送付希望)  □　電磁的記録媒体（ＤＶＤ等）による写しの交付（□送付希望） | |

　注１　該当する□欄にレ印を付けてください。

　　２　公文書の内容等は具体的に記入してください。

　　３　電磁的記録媒体による写しの交付の場合、ＰＤＦ形式により作成いたします。

　※以下の欄は、記入しないでください。

|  |  |
| --- | --- |
| 対象公文書 |  |
| 担当課 | 部　　　　　　課　　　　　　係  電話　　　　　　内線 |
| 備考 |  |