

接道証明書等交付申請書

令和 年 月 日

(あて先)特定行政庁 室蘭市長

下記のとおり、接道証明書等の交付を申請します。

申請者	会社名	
	氏名	
	住所	(〒 -)
	連絡先	
使用目的	<input type="checkbox"/> 金融機関等融資 <input type="checkbox"/> 不動産売買 <input type="checkbox"/> 建物登記 <input type="checkbox"/> 確認申請 <input type="checkbox"/> 損害保険加入 <input type="checkbox"/> その他()	
※「申請者」欄は、申請者が自署してください。ただし、記名・押印をもって自署に代えることができます。 (法人として請求される場合は、商号又は名称及び代表者の氏名を記入してください。) ※「使用目的」欄の「 <input type="checkbox"/> その他」にチェックを入れた場合は、()内に具体的な使用目的ををご記入下さい。		

記

交付申請証明書等

接道証明書	建築計画敷地の位置(地名地番)	室蘭市 町 丁目 番地
	添付図書確認	<input type="checkbox"/> 公図の写(計画敷地界明示) <input type="checkbox"/> 住宅明細図の写(当該箇所明示)
	必要部数	_____ 通 (※手数料:250円/通)
※1 敷地の一部を道路の用に供している場合には、上記の「地名地番」欄は「内地番」標記してください。 ※2 「公図」及び「住宅明細地図」の写し等、証明を要する建築計画敷地を特定できる図面を添付してください。 ※3 「計画建築敷地境界」と「公図地番界」が異なる場合は、公図の写に計画建築敷地界を明示してください。		
道路指定図(写)	指定年度・番号	昭和・平成・令和 年度・第 号 ※1
	交付図面のサイズ	A3縮小判・A4縮小判(希望サイズに「○」を記入。) ※2
	必要部数	_____ 部 (※手数料:400円/部)
※1 「指定年度及・番号」は建築指導課建築指導係窓口にてご確認下さい。 ※2 交付可能な「写」は、A2判原図の縮小版のため、図中に記載されている縮尺(「1/600」等)は無効になります。		

※特定行政庁記入欄

※備考	※手数料の合計	※領収印
	円	

課長	係長	係	公印

伺)上記の道路指定図(写)を交付してよろしいか。