転入されたみなさんへ

市外から引っ越したときの主な手続きやお知らせです。
ほかに手続きが必要な場合もあります。

【各庁舎のご案内】
本庁舎：室蘭市役所（幸町 1-2）
広域センタービル庁舎 1 階（海岸町 1-4-1）
蘭東支所（東町 2-29-4　東室蘭駅自由通路東口側）
保健センター（東町 4-20-6）

Muroran
室蘭が好き。みんなで創る、住み続けたいまち

●住所変更の手続きは　戸籍住民課（広域センタービル庁舎⑤番窓口）TEL0143-25-2416
蘭東支所　（東室蘭駅自由通路東口側）　TEL0143-46-1111

【住民票は、居住関係の証明の基礎となる大切なものです。】

□住民票の転入届	・**届出期間**　転入した日から 14 日以内 ・**必要なもの**　①転出証明書（住民基本台帳カードやマイナンバーカードをお持ちの方は、転出証明書のかわりにそのカード。窓口で 4 桁の暗証番号を入力します。） ②届出人の本人確認書類、印鑑（自署する場合は不要）

【以下の手続きは、該当する方のみが必要な手続きです。】

□印鑑登録	・前住所地の登録は転出により廃止されます。 ・ご本人の来庁、官公庁発行の写真付きの本人確認書類、印鑑で即日登録できます。
□マイナンバーカードや住民基本台帳カードの継続利用	・本人または同一世帯員が来庁のうえ、4 桁の暗証番号が必要です。 ・転入届出後の継続利用は 90 日以内に限ります。 ・転出予定日から 30 日以上又は転入日から 14 日以上経過後転入届をした場合、カードの継続利用ができず廃止されます。 ・前住所地でマイナンバーカード申請後受け取っていない場合、既に行った交付申請は取り消されるため転入後に再度交付申請をする必要があります。 ※令和 2 年 5 月 25 日から通知カードの券面記載変更はできません。
□電子証明書の申請	・マイナンバーカードの場合　署名用電子証明書は失効するため、新たに申請が必要です。
□小・中学生の転校	入学通知書を発行します。／・**必要なもの**　在学証明書（原本）

●医療費助成の手続きは　保険年金課給付係（広域センタービル庁舎①番窓口）TEL0143-25-3026
蘭東支所（東室蘭駅自由通路東口側）※子ども医療費助成のみ

□重度心身障害	・**対象となる人** 身体障害手帳 1～2 級、3 級の内部障害、療育手帳 A、知能指数が 35 以下 精神障害者保健福祉手帳 1 級 ・**必要なもの** 健康保険証、身体障害者手帳などの障害の状態を証明できるもの、本人確認書類、マイナンバーカードまたは通知カード（本人及び住民票で同世帯の 18 歳以上の方※扶養している父母は同居していなくても必要）
□ひとり親家庭等	・**対象となる人** 18 歳以下の子どもを扶養・監護している方とその子ども 20 歳以下の子どもを扶養している方とその子ども ・**必要なもの** 健康保険証、母の氏名が記載された戸籍謄本（写）、本人確認書類、マイナンバーカードまたは通知カード（本人及び住民票で同世帯の 18 歳以上の方※扶養している父母は同居していなくても必要）
□子ども	・**対象となる人** 中学生以下の子ども（中学生については住民税非課税世帯のみ） ※R6 年 8 月 1 日より高校生等まで対象者を拡大します。 ・**必要なもの** 健康保険証、届出者の本人確認書類、マイナンバーカードまたは通知カード（本人及び住民票で同世帯の 18 歳以上の方※扶養している父母は同居していなくても必要）

●自立支援医療費の手続きは　障害福祉課（本庁舎 1 階）TEL0143-25-1155 へお問い合わせください。

●児童手当の手続きは　子育て支援課児童福祉係（本庁舎 1 階）TEL0143-25-2494
保険年金課（広域センタービル庁舎①番窓口）、蘭東支所（東室蘭駅自由通路東口側）

□児童手当	お子さんが 15 歳に達する年の 3 月末まで保護者等に支給される手当です。 当市への転出予定日から 15 日以内に申請してください。（単身赴任者を含む） ※申請が遅れた場合、さかのぼって支給されませんのでご注意ください。 ・**必要なもの**　請求者名義の預金通帳の写し（キャッシュカードも可）、私学共済を除く共済組合の方は請求者名義の保険証の写し

●児童扶養手当の手続きは　子育て支援課児童福祉係（本庁舎 1 階）TEL0143-25-2494 へお問い合わせください。

●特別児童扶養手当の手続きは　障害福祉課（本庁舎 1 階）TEL0143-25-1155 へお問い合わせください。

●犬を飼っている人の手続きは　地域生活課市民生活係（本庁舎 1 階）TEL0143-25-2381
戸籍住民課墓園管理係（広域センタービル庁舎窓口）TEL0143-25-2382

□犬の登録事項変更届	犬を飼うとき又は既に飼っている人は、居住する自治体に登録が必要ですので、転入後速やかに手続きしてください。 ・**必要なもの**　転入前に住んでいた自治体より交付された、犬の鑑札と狂犬病予防注射済票

（裏面もご覧ください）

●国民健康保険の加入等の手続きは　保険年金課給付係（広域センタービル庁舎②番窓口）TEL0143-25-2702

□会社の健康保険などに加入していない人	住み始めてから 14 日以内に手続きしてください。 ・**必要なもの**　本人確認書類、通帳、通帳の届出印、マイナンバーカードまたは通知カード

●後期高齢者医療制度の手続きは　保険年金課給付係（広域センタービル庁舎①番窓口）TEL0143-25-3026

□後期高齢者医療保険に加入している人	・道外からの転入：転入前市町村から交付された「負担区分証明書」をお持ちの人は広域センタービル庁舎①窓口でお手続きをお願いします。お持ちでない方は手続きは不要です。後日保険証を送付します。 ・道内からの転入：手続きは不要です。後日保険証を送付します。

●国民年金の届出等は　保険年金課総務係（広域センタービル庁舎④番窓口）TEL0143-25-3025

□国民年金の届出	国外から転入された国民年金加入者と、年金制度に加入されていない 20 歳以上 60 歳未満の人は手続きが必要です。 ・**必要なもの**　年金手帳またはマイナンバーカード

●介護保険の手続きは　高齢福祉課介護保険係（本庁舎１階）TEL0143-25-3027

□介護保険	・前住所地で介護認定を受けていた人 「受給資格証明書」を添えて申請。前の市町村の認定内容でサービスが受けられます。 ・介護認定を受けていない人 手続きは不要です。後日、介護保険被保険者証を送付します。

●障害者手帳の手続きは　障害福祉課（本庁舎１階）TEL0143-25-1155

□居住地等変更届	障害者手帳（身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳）をお持ちの人は、転居などをした際、「居住地等変更届」の届出が必要です。手続きについてはお問い合わせください。

●妊娠中・産後１か月未満の人の手続きは
R6 年３月まで　健康推進課（保健センター３階）TEL0143-45-6610
R6 年４月から　こども家庭センター　ここらん（保健センター５階）TEL0143-45-2022

□各種健康診査・検査受診票の交付	転入前市町村から交付された受診票は使用できません。お早めに交付手続きを行ってください。 ・**必要なもの**　本人確認書類、転入前市町村から交付された受診票（お手元にある場合）

●予防接種は　健康推進課（保健センター３階）TEL0143-45-6610

接種は室蘭・登別の指定医療機関で受けられます。接種時期や医療機関等詳細は、室蘭市のホームページ http://www.city.,muroran.lg.jp/main/kurashi/shinsa.html　でご確認ください。ご不明な点はお問い合わせください。

●水道使用開始のお届けは　水道部料金課（寿町 1-11-16）TEL0143-44-6118 へご連絡ください。

お知らせ

◆町内会に加入しましょう　地域生活課市民生活係（本庁舎１階）TEL0143-25-2223

町内会は、「情報の伝達」「防犯・防災活動」「生活環境向上のための活動」「親睦行事の開催」「地域の課題への対応」などの活動をしています。

◆家庭系ごみ・資源物の分別にご協力ください　環境課（本庁舎４階）TEL0143-22-1481

家庭から出るごみは、有料の「室蘭市指定ごみ袋」や「室蘭市ごみ処理券」を必ず使用し、ごみステーションに出してください。
指定ごみ袋やごみ処理券は、スーパーや商店など指定ごみ袋等取扱店で販売しています。
資源物（空き缶・空きびん・ペットボトル）や危険ごみ（スプレー缶類、ライター類、電池類）は資源ステーションに出してください（無料）。危険ごみは毎月１回目の資源物収集日に収集しています。

◆むろらん子育てガイドブックをご活用ください　子育て支援課（本庁舎１階）TEL0143-50-5101

妊娠期から子育て期にわたる情報をまとめた使って便利なむろらん子育てガイドブックはこちらから。
http://www.city.muroran.lg.jp/main/org4510/kosodateguid.html

◆公共交通機関を利用しましょう　都市政策推進課（本庁舎４階）TEL0143-25-2592

室蘭の公共交通総合情報サイトはこちらから。
http://www.city.muroran.lg.jp/main/org7310/public-transport.html

バスマップむろらんのダウンロードはこちらから。
http://www.city.muroran.lg.jp/main/org7310/documents/busmapr5.pdf

◆室蘭の観光情報はこちら　観光課（本庁舎２階）TEL0143-25-3320

室蘭の観光情報サイト「おっと！むろらん」。
http://muro-kanko.com

パンフレットのダウンロードはこちらから。
http://muro-kanko.com/special/pamphlet.html

◆証明書コンビニ交付サービス　戸籍住民課（広域センタービル庁舎⑥番窓口）TEL0143-25-2416

マイナンバーカードを使って全国のコンビニエンスストアなどに設置されているマルチコピー機で、住民票の写しや印鑑登録証明書が取得できるサービスです。　http://www.city.muroran.lg.jp/main/org3600/konnbini5.html

☆室蘭市公式 LINE はこちら→

室蘭市 muroran city　R6.3 月