

制限付一般競争入札を行うので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6及び室蘭市契約に関する規則（平成12年規則第21号）第11条の規定に基づき、下記のとおり公告する。

令和6年4月26日

室蘭市長 青山 剛

記

- 1 入札に付する物件の購入内容
  - (1) 件名 大型化学高所放水車 1台
  - (2) 仕様等 仕様書指示のとおり
  - (3) 納入期限 令和8年2月27日
  
- 2 入札参加資格  
入札参加者は、次に掲げる条件をすべて満たす者
  - (1) 2023～2026年度室蘭市競争入札参加資格者名簿に物品中「車両及び用品」で登録がある者
  - (2) 北海道内を本店、又は支店、営業所、出張所の所在地として営業している者
  - (3) 地方自治法施行令第167条の4の競争入札参加排除の規定に該当しない者
  - (4) 公告の日から入札執行日までのいずれの日においても、室蘭市競争入札参加資格者指名停止等措置要領の規定に基づく指名停止の措置を受けていないこと
  - (5) 会社更生法（平成14年法律第154号）による更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）による再生手続開始の申立てがなされている者等経営状態が著しく不健全である者でないこと（更生手続又は再生手続の開始決定後、室蘭市から再認定を受けている者を除く。）
  
- 3 入札参加申請書等の提出期間、場所等
  - (1) 申請書等  
入札参加希望者は、制限付一般競争入札参加申請書に、次の書類を添付して提出すること。  
ア 制限付一般競争入札参加申請受理票
  - (2) 提出期間 令和6年4月26日から令和6年5月15日まで  
(ただし、土曜日・日曜日・祝日を除く、午前9時から午後5時まで)
  - (3) 提出場所 総務部総務課契約検査係  
(室蘭市役所本庁舎4階、電話0143-25-2124)
  - (4) 提出方法 持参又は郵送すること。(ファクシミリによるものは受け付けない。)
  - (5) 入札参加資格の確認  
申請書等を受理した者のうち、入札参加資格のない者には、その理由を記載した文

書により通知する。

(6) 提出書類様式の入手方法

(3) の提出場所において無償で配布するほか、次のアドレスの室蘭市役所ホームページにおいて、ダウンロードできる。

<http://www.city.muroran.lg.jp/main/org2420/mono.html>

(7) その他

ア 申請書及び資料等の作成並びに提出に係る費用は、提出者の負担とする。

イ 提出された申請書及び資料等は返却しない。

4 入札保証金及び契約保証金の有無

(1) 入札保証金 免除

(2) 契約保証金 免除

5 仕様書等

仕様書等の閲覧は、次の期間、方法で行う

(1) 閲覧期間 令和 6年 4月 26日から令和 6年 5月 15日まで

(ただし、土曜日・日曜日・祝日を除く、午前9時から午後5時まで。)

(2) 閲覧方法

総務部総務課契約検査係において無償で配布するほか、次のアドレスの室蘭市役所ホームページにおいて、ダウンロードできる。

<http://www.city.muroran.lg.jp/main/org2420/mono.html>

6 入札執行の日時及び場所

(1) 入札執行日時 令和 6年 5月 16日 (木) 午後1時00分

(2) 入札執行場所 室蘭市役所本庁舎4階 総務部総務課契約検査係

(3) 入札方法

ア 入札書等

入札参加者は、次の様式を参考として入札書を提出すること。

①郵便入札用入札書(例)

②郵便入札用封筒(例)

イ 入札書は持参又は郵送すること。(ファクシミリによる入札は認めない。)

※入札書を郵送する場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかとする。

ウ 提出期限 令和6年5月15日(水)午後5時まで(必着)

エ 提出先 〒051-8511 室蘭市幸町1番2号

室蘭市役所総務部総務課契約検査係

(室蘭市役所本庁舎4階、電話0143-25-2124)

オ 入札回数は、2回までとする。ただし、1回目の入札で落札者又は落札候補者が決定しない場合は、2回目の郵便入札書の提出期限を定め、それまでに入札書を提出するよう入札参加者に通知するものとする。

カ 入札金額は、総額で記載すること。

## 7 入札心得等

- (1) 代理人が入札する場合には、委任状を提出すること。
- (2) 入札書は封筒に入れて提出すること。
- (3) 次に該当する入札は、無効とする。
  - ア 資格のない者がした入札、又は委任状を持参しない代理人がした入札
  - イ 記名押印のない入札書
  - ウ 金額を訂正した入札書
  - エ 入札者（代理人）が同一件名に2つ以上の入札をしたとき
  - オ 記載事項が不明確な入札書
  - カ 入札に関し不正、不穩当の行為があった者のした入札
  - キ その他、入札に関する条件に違反した場合
- (4) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（1円未満の端数は、これを切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (5) 入札の中止等
  - ア 入札までの間にやむを得ない事由のため、入札を延期又は中止することがある。  
なお、中止となった場合でも、申請書等の作成費用は申請者の負担とする。
  - イ 落札の日から7日以内に契約を締結しないときは、この落札を取り消す。
- (6) 郵送により入札書の提出をする場合には、「郵便入札の手続きについて」を確認のうえ提出すること。

## 8. 議会の議決等

本件に係る契約は、仮契約を締結し、議会の議決を得たのちに仮契約を本契約とする。  
なお、落札業者は議会の議決を得られないために本契約を締結することが出来ない場合において生じる一切の損害について賠償を請求できないものとする。